

ПРОТОКОЛ № 1
заседания Управляющего Совета
МБОУ «Нагорьевская средняя общеобразовательная школа»
от 28 августа 2023 года

Всего членов Совета: 15 человек

Присутствовали: 15 человек

Место проведения:

МБОУ «Нагорьевская средняя общеобразовательная школа»

Повестка дня:

1. О выборах председателя и секретаря Управляющего Совета школы на 2023- 2024 учебный год.
- 2.О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения.
3. Итоги работы Управляющего совета школы за 2022-2023 учебный год.
4. Рассмотрение Плана работы Управляющего совета МБОУ «Нагорьевская средняя общеобразовательная школа Ровеньского района Белгородской области» на 2023– 2024 учебный год.
5. Режим работы школы на 2021- 2022 учебный год.
- 6.Состав Управляющего совета МБОУ «Нагорьевская средняя общеобразовательная школа Ровеньского района Белгородской области» 2023-2024 учебный год.

По первому вопросу СЛУШАЛИ:

Герасименко Т.А., директора школы, которая отметила ответственный подход к решению вопросов через Управляющий совет школы председателем Кожевниковой Татьяной Васильевной, качественным оформлением документов секретарём Рядновой Любовью Васильевной и предложил их кандидатуры на 2023-2024 год.

ВЫСТУПИЛИ:

Некрасов В.А., председатель профсоюзной организации школы, который поддержал данные кандидатуры в качестве председателя Управляющего Совета школы на 2023- 2024 учебный год Кожевникову Татьяну Васильевну, секретаря Ряднову Любовь Васильевну.

Голосовали: «за» – 15 человек; «против»- нет; «воздержались»- нет.

Постановили:

- 1.Утвердить кандидатуру председателя Управляющего Совета школы на

2023- 2024 учебный год Кожевникову Татьяну Васильевну.

2. Утвердить кандидатуру секретаря Управляющего Совета школы на 2023-2024 учебный год социального педагога – Ряднову Любовь Васильевну.

По второму вопросу СЛУШАЛИ:

Герасименко Т.А., директора школы, которая довела до сведения присутствующих информацию о набранном количестве баллов за период с 01.01.2023 г. по 31.08.2023 г. учителями, заместителями директора, учебно – вспомогательным персоналом, техническим персоналом. Она предложила утвердить набранное количество баллов за период с 01.01.2023 г. по 31.08.2023 г. учителям, заместителям директора, техническим персоналом для премирования в соответствии с Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда для работников МБОУ «Нагорьевская средняя общеобразовательная школа» на период с 01 сентября 2023 года по 31 декабря 2023 года из стимулирующей части фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения в соответствии с результативностью (набранными баллами).

ВЫСТУПИЛИ:

Шептухина В.П., заместитель директора, председатель комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения, представила присутствующим анализ работы учителей, учебно – вспомогательного персонала, технического персонала с указанием критериев результативности профессиональной деятельности и набранными баллами по результатам деятельности. Было предложено поддержать предложение директора и утвердить набранное количество баллов за период с 01.01.2023 г. по 31.08.2023 г.

Голосовали: «за» – 15 человек; «против»- нет; «воздержались»- нет.

1. Утвердить по результатам деятельности набранное количество баллов и осуществлять ежемесячную доплату работникам общеобразовательного учреждения на период с 01 сентября 2023 года по 31 декабря 2023 года из стимулирующей части фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения в соответствии с результативностью (набранными баллами):

1. учителям:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Набранные баллы	Размер доплаты (руб)
1.	Шептухина Валентина Петровна	Заместитель директора	180	
		Учитель	45	
2.	Некрасова Нина Георгиевна	Заместитель директора	180	
		Учитель	20	
3.	Герасименко Татьяна Алексеевна	Учитель	40	

4.	Некрасов Вячеслав Алексеевич	Учитель	45	
5.	Постолова Елена Васильевна	Учитель	59	
6.	Шептухин Игорь Леонидович	Учитель	25	
7.	Сабина Владислава Васильевна	Учитель	71	
8.	Мандрыкина Галина Константиновна	Учитель	21	
9.	Бычкова Елена Григорьевна	Учитель	41	
10.	Пономарева Инна Ивановна	Учитель	11	
11.	Пронина Татьяна Тимофеевна	Учитель	23	
12.	Лубкина Марина Ивановна	Учитель	30	
13.	Ряднова Любовь Васильевна	Учитель	40	
14.	Лубкина Инна Владимировна	учитель	31	
15.	Морозова Лидия Ивановна	Учитель	38	
16.	Дорошенко Татьяна Владимировна	Учитель	15	
17.	Барабашова Валентина Ивановна	Учитель	10	
18.	Мандрыкина Оксана Сергеевна	Учитель	13	

2. доплаты работникам за наличие отраслевых наград:

№ п/п	Фамилия имя отчество работника	Звание	Размер доплаты (рублей)
1	Шептухина Валентина Петровна	«Почётный работник общего образования РФ»	500
2	Некрасов Вячеслав Алексеевич	«Отличник народного просвещения»	500
3	Морозова Лидия Ивановна	«Почётный работник общего образования РФ»	500
4	Бычкова Елена Григорьевна	«Почётный работник общего образования РФ»	500

3.учебно-вспомогательный персонал:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Набранные баллы	Размер доплаты (руб)
1	вакансия	Старший вожатый	40	
2	Пономарева Инна Ивановна	Учитель-логопед	24	
3	Лубкина Марина Ивановна	Педагог-психолог	51	
4	Ряднова Любовь Васильевна	Социальный педагог	51	

4.вспомогательный персонал:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Набранные баллы	Размер доплаты (руб)
1.уборщикам служебных помещений:				
1.	Польникова Ирина Николаевна	уборщик служебных помещений-1,17 ст	30	
2.	Ряднова Юлия Александровна	уборщик служебных помещений-1,17 ст	30	
3.	Чехова Ирина Евгеньевна	уборщик служебных помещений -1,17 ст	30	
4.	Шрамкова Мария Ильинична	уборщик служебных помещений -1,16 ст	30	
5.	Ряднова Татьяна Александровна	уборщик служебных помещений -1,17 ст	30	
6.	Сабина Наталья Александровна	уборщик служебных помещений -1,16 ст	30	
2.завхозу:				
1	Чехов Евгений Сергеевич	завхоз-1ст	15	
3.водителям:				
1	Зосименко Олег Алексеевич	водитель- 1 ст	55	
2	Мандрыкин Николай Иванович	водитель - 1 ст	55	
3	Сабинин Юрий Николаевич	водитель – 1 ст	55	

Постановили:

1.Установить с 01 сентября 2023 года по 31 декабря 2023 года ежемесячную доплату следующим учителям общеобразовательного учреждения из стимулирующей части фонда оплаты труда работников общеобразовательного

учреждения в соответствии с результативностью (набранными баллами):

2. учителям:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Набранные баллы	Размер доплаты (руб)
19.	Шептухина Валентина Петровна	Заместитель директора	180	
		Учитель	45	
20.	Некрасова Нина Георгиевна	Заместитель директора	180	
		Учитель	20	
21.	Герасименко Татьяна Алексеевна	Учитель	40	
22.	Некрасов Вячеслав Алексеевич	Учитель	45	
23.	Постолова Елена Васильевна	Учитель	59	
24.	Шептухин Игорь Леонидович	Учитель	25	
25.	Сабинина Владислава Васильевна	Учитель	71	
26.	Мандрыкина Галина Константиновна	Учитель	21	
27.	Бычкова Елена Григорьевна	Учитель	41	
28.	Пономарева Инна Ивановна	Учитель	11	
29.	Пронина Татьяна Тимофеевна	Учитель	23	
30.	Лубкина Марина Ивановна	Учитель	30	
31.	Ряднова Любовь Васильевна	Учитель	40	
32.	Лубкина Инна Владимировна	учитель	31	
33.	Морозова Лидия Ивановна	Учитель	38	
34.	Дорошенко Татьяна Владимировна	Учитель	15	
35.	Барабашова Валентина Ивановна	Учитель	10	
36.	Мандрыкина Оксана Сергеевна	Учитель	13	

3. доплаты работникам за наличие отраслевых наград:

№ п/п	Фамилия имя отчество работника	Звание	Размер доплаты (рублей)
1	Шептухина Валентина Петровна	«Почётный работник общего образования РФ»	500
2	Некрасов Вячеслав Алексеевич	«Отличник народного просвещения»	500
3	Морозова Лидия Ивановна	«Почётный работник общего образования РФ»	500
4	Бычкова Елена Григорьевна	«Почётный работник общего образования РФ»	500

3.учебно-вспомогательный персонал:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Набранные баллы	Размер доплаты (руб)
1	вакансия	Старший вожатый	40	
2	Пономарева Инна Ивановна	Учитель-логопед	24	
3	Лубкина Марина Ивановна	Педагог-психолог	51	
4	Ряднова Любовь Васильевна	Социальный педагог	51	

4.вспомогательный персонал:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Набранные баллы	Размер доплаты (руб)
1.уборщикам служебных помещений:				
7.	Польникова Ирина Николаевна	уборщик служебных помещений-1,17 ст	30	
8.	Ряднова Юлия Александровна	уборщик служебных помещений-1,17 ст	30	
9.	Чехова Ирина Евгеньевна	уборщик служебных помещений -1,17 ст	30	
10.	Шрамкова Мария Ильинична	уборщик служебных помещений -1,16 ст	30	
11.	Ряднова Татьяна Александровна	уборщик служебных помещений -1,17 ст	30	
12.	Сабинина Наталья Александровна	уборщик служебных помещений -1,16 ст	30	
2.завхозу:				

1	Чехов Евгений Сергеевич	завхоз-1ст	15	
3.водителям:				
1	Зосименко Олег Алексеевич	водитель- 1 ст	55	
2	Мандрыкин Николай Иванович	водитель - 1 ст	55	
3	Сабинин Юрий Николаевич	водитель – 1 ст	55	

По третьему вопросу СЛУШАЛИ:

Кожевникову Татьяну Васильевну с информацией об итогах работы Управляющего совета школы за 2022-2023 учебный год.

Татьяна Васильевна сказала, что заседания проводились регулярно в соответствии с принятым планом работы Управляющего совета. В течение отчетного периода состоялось 6 заседаний, проходивших при необходимом кворуме. Явка членов УС на заседания была достаточной. Управляющий совет имеет web- страницу на школьном сайте, где размещена следующая информация: Положение об Управляющем Совете, состав Управляющего Совета, решения Управляющего Совета. С момента создания УС все вопросы режима работы образовательной организации входили в его компетенцию. Работая над вопросом организации питания в школьной столовой, УС совместно со школьной комиссией осуществлял контроль качества питания, работы пищеблока, организацией питания обучающихся, организацией транспортировки продукции. По результатам контроля замечаний и нарушений не выявлено. Управляющим Советом осуществлялся контроль за соблюдением правил внутреннего порядка, регулирующих поведение учащихся в учебное и внеучебное время. На заседаниях УС были рассмотрены вопросы обеспечения качества образования в учреждении, критерии, по которым определяется уровень качества образования. УС, предварительно проанализировав потребности и интересы учащихся, принял активное участие в выборе внеурочных форм реализации образовательных программ на 2023-2024 уч.г. Для расширения возможности социализации учащихся, обеспечения преемственности между общим и профессиональным образованием, более эффективной подготовки выпускников школы к дальнейшему обучению запланировано обсуждение и выработка решений по вопросам реализации комплекса мер, обеспечивающих социализацию обучающихся; развития системы выявления, сопровождения и адресной поддержки высокомотивированных и одаренных детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности. УС принял участие в утверждении стимулирующих выплат работникам школы по результатам их профессиональной деятельности. Рассмотрение данного вопроса проводилось в соответствии с Положением о стимулировании труда. Данная работа осуществлялась в тесном контакте со школьной комиссией по

распределению стимулирующего фонда оплаты труда. Вопрос контроля за расходованием администрацией школы бюджетных и внебюджетных средств учреждения не вызывал у членов УС затруднений, так как бюджетные ассигнования школы лица прозрачны, отчет об исполнении бюджета своевременно размещается на школьном сайте. В целом, работу Управляющего Совета можно признать удовлетворительной. Вопросы, выносившиеся на рассмотрение Управляющего Совета, были актуальными; решения, принятые на заседаниях, носили конструктивный характер.

Татьяна Васильевна отметила, что в новом 2023-2024 учебном году планируется уделить особое внимание в работе Управляющего Совета таким направлениям, как совершенствование школьного питания, организация досуговой деятельности учащихся школы.

Задачи на 2023-2024 учебный год:

- 1) Организовать качественную работу по привлечению внебюджетных средств.
- 2) Принять участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.

Голосовали: «за» – 15 человек; «против»- нет; «воздержались»- нет.

Постановили:

1. Работу Управляющего совета за 2022-2023 год считать удовлетворительной.
2. Считать приоритетными задачами Управляющего совета:
 - 2.1. Организацию качественной работы по привлечению внебюджетных средств.
 - 2.2. Привлечение большего количества родительской общественности в деятельность школы по вопросам повышения качества образования.

По четвертому вопросу СЛУШАЛИ:

Кожевникову Татьяну Васильевну, которая представила присутствующим План работы Управляющего совета МБОУ «Нагорьевская средняя общеобразовательная школа Ровеньского района Белгородской области» на 2023– 2024 учебный год.

ВЫСТУПИЛИ:

Попова Н.Н., представитель родительской общественности, которая предложила принять План работы Управляющего совета МБОУ «Нагорьевская средняя общеобразовательная школа Ровеньского района Белгородской области» на 2023– 2024 учебный год.

Голосовали: «за» – 15 человек; «против»- нет; «воздержались»- нет.

Принять План работы Управляющего совета МБОУ «Нагорьевская средняя общеобразовательная школа Ровеньского района Белгородской области» на 2023– 2024 учебный год.

Постановили:

Утвердить предложенный План работы Управляющего совета МБОУ «Нагорьевская средняя общеобразовательная школа Ровеньского района Белгородской области» на 2023– 2024 учебный год и принять его для работы в 2023– 2024 учебном году.

По пятому вопросу СЛУШАЛИ:

Герасименко Т.А., директора школы, которая довела до сведения членов Управляющего совета Режим работы школы на 2023- 2024 учебный год.

ВЫСТУПИЛИ:

Мандрыкина О.С., советник директора по воспитанию, которая отметила, что предложенный вариант режима работы учреждения директором школы является оптимальным с учётом реализации профильного обучения по выбранным профилям обучающимися 11 класса и их родителями.

Морозова Л.И., учитель физики, которая предложила принять данный Режим работы школы на 2023- 2024 учебный год.

Голосовали: «за» – 15 человек; «против»- нет; «воздержались»- нет.

Принять данный Режим работы школы на 2023- 2024 учебный год.

Постановили:

Принять данный Режим работы школы на 2023- 2024 учебный год.

По пятому вопросу СЛУШАЛИ:

Некрасову Н.Г., заместителя директора школы, которая отметила хорошую работу действующего состава Управляющего совета школы, председателя - Кожевникову Татьяну Васильевну и предложила утвердить следующий состав Управляющего совета МБОУ «Нагорьевская средняя общеобразовательная школа Ровеньского района Белгородской области» 2023-2024 учебный год:

Председатель: Кожевникова Т.В. – (от родителей)

Ряднова Л.В. – социальный педагог, секретарь;

Члены совета:

Марадуда О.Г. – представитель Учредителя;

Герасименко Т.А. - директор школы;

Шептухина В.П., заместитель директора, от педагогического коллектива;

Клызуб Алексей Петрович – (от родителей);

Попова Наталья Николаевна – (от родителей);
Шептухина Светлана Ивановна- (от родителей);
Степанов Егор – обучающийся 9 класса. (от обучающихся);
Сабина Алиса – обучающаяся 11 класса. (от обучающихся);
Некрасов В.А., председатель профсоюзной организации, от педагогического коллектива МБОУ «Нагорьевская СОШ»;
Некрасова Н.Г., заместитель директора, от педагогического коллектива;
Лубкина Марина Ивановна, педагог - психолог, от педагогического коллектива;
Котов В.С., Глава Нагорьевского сельского поселения (от общественности);
Курочка З.П. – председатель Совета ветеранов Нагорьевского сельского поселения (от общественности).

ВЫСТУПИЛИ:

Курочка З.П. – председатель Совета ветеранов Нагорьевского сельского поселения, которая предложила утвердить данный состав Управляющего совета МБОУ «Нагорьевская средняя общеобразовательная школа Ровеньского района Белгородской области» 2023-2024 учебный год.

Голосовали: «за» – 15 человек; «против»- нет; «воздержались»- нет.

Утвердить предложенный состав Управляющего совета МБОУ «Нагорьевская средняя общеобразовательная школа Ровеньского района Белгородской области» 2023-2024 учебный год.

Постановили:

Утвердить предложенный состав Управляющего совета МБОУ «Нагорьевская средняя общеобразовательная школа Ровеньского района Белгородской области» 2023-2024 учебный год:

Председатель: Кожевникова Т.В. – (от родителей)

Ряднова Л.В. – социальный педагог, секретарь;

Члены совета:

Марадуда О.Г. – представитель Учредителя;

Герасименко Т.А. - директор школы;

Шептухина В.П., заместитель директора, от педагогического коллектива;

Клызуб Алексей Петрович – (от родителей);

Попова Наталья Николаевна – (от родителей);

Шептухина Светлана Ивановна - (от родителей);

Степанов Егор – обучающийся 9 класса. (от обучающихся);

Сабина Алиса – обучающаяся 11 класса. (от обучающихся);

Некрасов В.А., председатель профсоюзной организации, от педагогического коллектива МБОУ «Нагорьевская СОШ»;

Некрасова Н.Г., заместитель директора, от педагогического коллектива;

Лубкина Марина Ивановна, педагог - психолог, от педагогического коллектива;

Котов В.С., Глава Нагорьевского сельского поселения (от общественности);

Куручка З.П. – председатель Совета ветеранов Нагорьевского сельского поселения (от общественности).

Председатель:

Кожевникова Т.В.

Секретарь:

Ряднова Л.В.